

Uchwała Nr
Rady Gminy Przystajń
z dnia

w sprawie: uchwalenia Programu współpracy gminy Przystajń z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2020.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 poz. 506 z późn.zm) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2019 poz. 688 z późn.zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1.

Uchwała się roczny Program współpracy gminy Przystajń z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2020 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Przystajń.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY PRYZSTAJŃ
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI
DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2020.**

§ 1. Wstęp

Adresatami niniejszego programu są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 688 z późn.zm.), które chcą działać na rzecz realizacji zadań publicznych Gminy Przystajń zgodnie ze swoimi celami statutowymi i zadaniami własnymi Gminy określonymi w ustawach.

Celem niniejszego Programu jest rozwijanie i podnoszenie jakości współpracy, wprowadzanie jasnych i czytelnych rozwiązań włączających organizacje pozarządowe w system demokracji lokalnej, określenie form, zasad i zakresu współpracy Gminy Przystajń z organizacjami pozarządowymi.

Program ma służyć budowaniu partnerstwa między organizacjami i samorządem gminnym, rozwojowi ekonomii społecznej, usamodzielnianiu sektora pozarządowego, wsparciu dla rozwoju sektora i poprawianiu jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie różnorodnych potrzeb społecznych.

§ 2. Postanowienia ogólne

1. Program określa cel główny i cele szczegółowe, formy i zasady współpracy, priorytetowe zadania publiczne, okres realizacji Programu, sposób realizacji, wysokość środków planowanych na jego realizację, informację o sposobie tworzenia Programu i o przebiegu konsultacji, jak również tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert na realizację zadań publicznych Gminy Przystajń.

2. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- a) Ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 688 z późn.zm.),
- b) Organizacjach - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- c) Programie - rozumie się przez to „Program współpracy gminy Przystajń z organizacjami, pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2020”,
- d) gminie – rozumie się przez to Gminę Przystajń,
- e) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy.

§ 3. Cel główny i cele szczegółowe

Celem głównym programu jest kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego i rozwiązywanie problemów społecznych w środowisku lokalnym poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa między samorządem a organizacjami.

Cel główny realizowany będzie przez następujące cele szczegółowe:

1. Poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy Przystajń.
2. Wsparcie i wzmocnienie potencjału organizacji służące ich rozwojowi i lepszemu przygotowaniu

do współpracy z Gminą w zakresie realizacji zadań publicznych i dla osiągnięcia ważnych celów społecznych.

3. Odciążenie i uzupełnianie działań jednostek samorządowych w zakresie, w jakim nie są one w stanie realizować niektórych zadań publicznych przez własne struktury.
4. Efektywniejsze zarządzanie finansami samorządu, przez dystrybuowanie środków z budżetu samorządowego na realizację zadań.
5. Promowanie i rozwijanie aktywności fizycznej wśród mieszkańców Gminy, szczególnie dzieci i młodzieży.
6. Rozwijanie i podejmowanie wspólnych inicjatyw na rzecz zwiększenia aktywności lokalnej mieszkańców Gminy.
7. Prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców.
8. Prezentacja dorobku sektora pozarządowego w Gminie i promowanie jego osiągnięć.

§ 4. Zasady współpracy

Współpraca Gminy Przystajń z Organizacjami, odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

§ 5. Zakres przedmiotowy

Przedmiotem współpracy Gminy Przystajń z Organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest :

- 1) realizacja zadań Gminy wynikająca z ustawy;
- 2) zwiększenie efektywności podejmowanych działań, kierowanych do mieszkańców Gminy;
- 3) zdiagnozowanie potrzeb społecznych oraz określenie sposobu ich zaspokajania.

§ 6. Okres realizacji Programu

Okres realizacji Programu obejmuje rok kalendarzowy 2020.

§ 7. Formy współpracy

Współpraca Gminy Przystajń z organizacjami realizowana będzie w formie finansowej oraz pozafinansowej.

1) Finansowe formy współpracy:

- a) powierzanie wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji, lub
- b) wspieranie wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

Wspieranie oraz powierzanie, o których mowa w ust.2. odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, albo w trybach określonych w art. 11 a – 11 c lub art. 19 a ustawy.

2) Pozafinansowe formy współpracy:

- a) wzajemne informowanie się o kierunkach planowanej działalności i współdziałanie w celu ujednoczenia i harmonizowania tych kierunków;
- b) konsultowania z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- c) tworzenie w razie potrzeby przez wójta Gminy wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego oraz przedstawicieli Gminy Przystajń,
- d) promocja działalności organizacji poprzez umożliwienie organizacjom publikowania istotnych wiadomości, komunikatów w biuletynie gminnym oraz na stronie internetowej Gminy Przystajń,
- e) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
- f/ doradztwo i udzielania przez samorząd pomocy merytorycznej organizacjom,
- g/ przekazywanie informacji o możliwości pozyskania zewnętrznych środków finansowych.

§ 8. Priorytetowe zadania publiczne

1. Zakres zadań objętych programem obejmuje wyłącznie sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy, a dotyczących zadań o charakterze gminnym.

2. Ustala się następujące priorytetowe zadania publiczne w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:

- a) angażowanie dzieci i młodzieży z terenu Gminy do różnorodnych form aktywności ruchowej;
- b) organizacja zajęć sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy,
- c) organizacja zawodów sportowych i imprez rekreacyjnych dla mieszkańców na terenie Gminy.

3. Ustala się następujące priorytetowe zadania publiczne w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:

- a) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy.

§ 9. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu w roku 2020 wynosi 100 000,00 zł.

§ 10. Sposób realizacji programu

1. Osobą koordynującą realizację Programu jest pracownik ds. działalności gospodarczej, gospodarki lokalowej, kultury, sportu i zdrowia.

2. Koordynacja programu obejmuje:

- a) tworzenie Programu,
- b) przeprowadzanie konsultacji Programu,
- c) przedłożenie Programu do akceptacji przez organ wykonawczy i uchwałodawczy Gminy,
- d) przygotowanie sprawozdania z realizacji Programu.

3. Zadania publiczne będą zlecane w formie otwartych konkursów ofert ogłaszanych przez Wójta Gminy, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

4. Warunkiem ogłoszenia konkursu jest zabezpieczenie w budżecie Gminy środków finansowych na dotację dla realizujących te zadania podmiotów.

5. Szczegółowe zasady i tryb przeprowadzenia konkursu oraz sposób jego rozstrzygnięcia a także wysokość środków przeznaczonych do rozdysponowania określi Wójt Gminy w ogłoszeniu konkursowym.

6. Wójt Gminy może zlecić organizacji lub podmiotom realizację zadania publicznego – na wniosek organizacji z pominięciem otwartego konkursu ofert. Szczegółowe warunki tego rodzaju dofinansowania określa art. 19 a ustawy.

7. Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy mogą z własnej inicjatywy składać wnioski dotyczące realizacji zadań publicznych.

§ 11. Sposób oceny realizacji programu współpracy

1. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:

- 1) liczba ogłoszonych konkursów dotyczących realizacji zadań publicznych w 2020 r. ;
- 2) liczby ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
- 3) liczba zawartych umów dotyczących realizacji zadań publicznych;
- 4) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań;
- 5) wielkość wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji wniesionego do realizacji zadań publicznych na rzecz mieszkańców;
- 6) liczba beneficjentów zrealizowanych zadań.

2. Wójt Gminy w terminie do 31 maja 2021 r. przedkłada Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu .

§ 12. Informacje o sposobie tworzenia programu oraz jego przebiegu

1. „Program Współpracy Gminy Przystajń z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 rok” został opracowany w oparciu o potrzeby, oczekiwania społeczności lokalnej oraz organizacji pozarządowych określonych na podstawie zdobytych doświadczeń podczas współpracy z gminą w latach poprzednich.
2. Niniejszy program został uchwalony po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w uchwale Nr XLVI/41/10 Rady Gminy Przystajń z dnia 8 listopada 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
3. Zarządzeniem Wójta Gminy Przystajń Nr 28/2020 z dnia 5 marca 2020 r. w sprawie : konsultacji projektu uchwały Rady Gminy Przystajń w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Gminy Przystajń z Organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 r., Wójt Gminy określił przedmiot konsultacji – Projekt Programu Współpracy Gminy Przystajń z Organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 r; termin przeprowadzenia konsultacji od dnia 05.03.2020 r. do dnia 20.03.2020 r.
4. Odpowiedzialnym za przeprowadzenie konsultacji był pracownik ds. działalności gospodarczej, gospodarki lokalowej, kultury, sportu i zdrowia.
5. Dnia 05.03.2020 r. na okres 14 dni na oficjalnej stronie internetowej Urzędu Gminy Przystajń www.gminaprzystajn.pl i w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Przystajń został zamieszczony projekt Programu Współpracy Gminy Przystajń z Organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 r.

W ogłoszeniu o konsultacjach podano sposób zgłaszania opinii do przedmiotu konsultacji tj. za pośrednictwem, poczty elektronicznej na adres : gzk@gminaprzystajn.pl w ternie do dnia We wskazanym w zarządzeniu wpłynęły następujące wnioski/nie wpłynęły żadne uwagi i wnioski. *Uzasadnienie*

§ 13. Tryb powołania i zasady działania Komisji Konkursowych do oceny ofert w otwartym konkursie ofert

1. Oferty złożone do otwartego konkursu ofert rozpatruje Komisja konkursowa, której skład imienny oraz regulamin prac określa Wójt Gminy w drodze zarządzenia.
2. W pracy komisji nie mogą uczestniczyć przedstawiciele tych organizacji, które biorą udział w konkursie, ani urzędnicy w jakikolwiek sposób związani taką organizacją.
3. Powołana Komisja konkursowa opiniuje pod względem merytorycznym wszystkie oferty konkursowe w zespołach nie mniejszych niż 3 -osobowe i w terminach nie dłuższych niż 14 dni po upływie terminie składania ofert określonego w ogłoszeniu o konkursie ofert.
4. W przypadku konieczności uzupełnienia oferty lub złożenia wyjaśnień do oferty komisja może wezwać oferenta do uzupełnienia oferty lub do złożenia wyjaśnień.
5. W przypadku gdy oferent nie uzupełni oferty lub nie złoży wyjaśnień albo dokona tego po terminie wskazanym przez komisję, oferta zostanie uznana za niespełniająca kryteriów formalnych.
6. Za ofertę niespełniającą kryteriów formalnych uznaje się również taką ofertę, która nie jest zgodna z ogłoszeniem konkursowym.
7. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy Przystajń.